



RENOP

RENCANA OPERASIONAL
TAHUN
2020



**Politeknik Kesehatan Medan
Kementerian Kesehatan RI**
Jl. Jamin Ginting KM 13,5
Medan Tuntungan 20136
www.poltekkes-medan.ac.id

KATA PENGANTAR

Sebelumnya marilah kita panjatkan Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, kiranya kita dalam keadaan sehat walafiat sehingga dapat melaksanakan berbagai kegiatan sehari-hari termasuk dalam menyelesaikan penyusunan rencana Operasioanl (RENOP) tahun 2020 ini. RENOP tahun 2020 berisikan berbagai kegiatan yang akan dilaksanakan termasuk didalamnya pihak-pihan yang bertanggung jawab serta pelaksana kegiatan baik langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan beserta waktu pelaksanaanya. Kiranya Renop ini nantinya dapat dijadikan sebagai pendoman dalam melaksanakan kegiatan sehingga sepanjang tahun 2020 bagi semua pihak yang berkepentingan.

Pada kesempatan ini diucapkan teruma kasih pada semua pihak yang telah membantu baik moril maupun materil sehingga Renop ini dapat diselasaikan dan tersusun dengan baik. Kami menyadari masih ada kekurangan disana-sini untuk itu mohon masukan dan saran yang bersifat membangun untuk perbaikan di masa yang akan datang.

Medan, 27 Desember 2019

Direktur

Politeknik Kemenkes Medan



Dra. Ida Nurhayati, M.Kes

NIP 196711101993032002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
VISI, MISI TUJUAN DAN SASARAN POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020-2024	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	1
B. TUJUAN	2
C. SASARAN	2
BAB II RENCANA OPERASIONAL (RENOP) POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020	3
A. Matrik 1 Rencana Kerja / Rencana Operasional Poltekkes Kemenkes Medan dan Waktu Pelaksanaanya Tahun 2020.....	3
B. Matrik 2 Rencana Kerja / Rencana Operasional, Indikator, Pelaksana Dan Unit Terkait Dalam Implementasi Poltekkes Medan Tahun 2020	15

VISI, MISI TUJUAN DAN SASARAN POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020-2024

VISI

Menjadi Institusi yang unggul dan kompetitif dalam menyediakan tenaga kesehatan di Tingkat Nasional dan siap bersaing di Tingkat Internasional tahun 2024

MISI

1. Menyelenggarakan Tri Dharma perguruan Tinggi yang kompetitif mengikuti perkembangan IPTEK.
2. Mempersiapkan SDM di Bidang Kesehatan yang profesional, bermoral, beretika dan siap bersaing di tingkat Nasional dan Internasional.
3. Memperkuat jejaring dengan pemerintah maupun swastatingkat Nasional dan Internasional.

TUJUAN

1. Terselenggaranya kegiatan pembelajaran vokasional yang mengikuti perkembangan IPTEK sesuai dengan standar kompetensi.
2. Terselenggaranya penelitian inovatif yang mendorong pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dalam lingkup Nasional dan Internasional.
3. Terselenggaranya kegiatan pengabdian Masyarakat berbasis penalaran karya penelitian yang bermanfaat kepada Masyarakat.
4. Terwujutnya penguatan tata kelola institusi berdasarkan tata kelola yang baik (*good governance*).
5. Tersedianya lulusan tenaga kesehatan yang profesional sebagai *Agent of change* dan *mampu membangun entrepreneurship*.
6. Tersedianya SDM yang berkompeten dan mampu meningkatkan kapasitas diri dibidangnya sesuai dengan tuntutan global.
7. Meningkatkan kerjasama ditingkat Nasional dan internasional yang mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi.
8. Terselenggaranya Kualitas Manajemen SDM tingkat Nasional dan Internasional.

SASARAN

1. Meningkatnya lulusan tepat waktu.
2. Meningkatnya kelulusan Uji Kompetensi.
3. Meningkatnya lulusan dengan IPK $\geq 3,25$
4. Meningkatnya pembelajaran berbasis e – learning.
5. Pemantapan implementasi kurikulum KBK berbasis KKNI.
6. Meningkatkan nilai Akreditasi Institusi maupun Prodi.
7. Meningkatkan sarana dan prasarana mendukung proses Tri Dharma Perguruan Tinggi.
8. Meningkatnya kegiatan penelitian oleh Dosen.
9. Meningkatnya publikasi karya ilmiah yang di publikasikan dalam jurnal ilmiah Nasional/Internasional.
10. Meningkatnya hasil penelitian yang inovatif sesuai dengan teknologi yang berguna untuk Masyarakat.
11. Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun.
12. Layanan prima.
13. Kinerja pengelolaan keuangan efektif , efisien dan akontabel.
14. Terwujutnya manajemen tatakelola institusi yang sehat.
15. Pengembangan prodi baru.
16. Meningkatnya penyerapan lulusan dipasar kerja < 6 bulan.
17. Meningkatnya Soft Skill Mahasiswa.
18. Meningkatnya kreatifitas mahasiswa sesuai minat dan bakat.
19. Meningkatnya kreatifitas SDM melalui pengembangan suasana akademis yang kondusif.
20. Meningkatnya kualitas dan kuantitas MOU dan MOA baik dalam maupun luar Negeri.
21. Meningkatnya kualitas SDM berkomunikasi dalam bahasa Internasional.
22. Meningkatnya komitmen dan sinergisitas semua pihak terkait dalam pelaksanaan MOU dan MOA.
23. Tersedianya kapasitas sarana dan prasarana yang tersertifikasikan standar Internasional.

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Politeknik Kesehatan Kementerian Kesehatan Medan merupakan institusi pendidikan Tinggi Vokasi yang bertanggung jawab dalam menjalankan program kementerian kesehatan dalam hal menyediakan tenaga kesehatan yang sesuai kebutuhan baik, jenis maupun mutunya bertanggung jawab untuk menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten dan handal. Untuk mencapai hal tersebut maka dilakukan berbagai upaya-upaya baik dalam penyediaan sarana dan prasarana pendidikan, pengembangan Sumber Daya Manusia, peningkatan layanan kepada mahasiswa dan Masyarakat serta membangun jejaring baik nasional dan internasional yang di dukung dengan sumber Daya yang memadai dalam melaksanakan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi. Gambaran tentang cita-cita Poltekes Yang kan datang dalam menghasilkan tenaga kesehatan yang kompeten dan handal tersebut dituangkan dalam visi dan misi yang telah disepakati bersama Sivitas Akademika.

Untuk mencapai visi ,misi yang telah ditetapkan maka disusunlah rencana strategis yang akan dicapai dalam periode empat tahaun yaitu periode 2020-2024. Selanjutnya rencana strategis tersebut dijabarkan dalam rangkaian kegiatan yang akan dilaksanakan selama empat tahun kedepan yang berisikan target capaian setiap tahun mulai tahun 2020 hingga 2024 yang dikenal dengan RENOP Periode empat tahunan. Kemudian disusun rencana kegiatan tahunan 2020 yang merupakan turunan dari Renop empat tahunan dan berisikan sasaran ,indikator dan waktu pelaksanaan kegiatan setiap tahun, agar dalam melaksanakan setiap kegiatan dan dapat mencapai target sesuai dengan harapan serta lebih memperjelas pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaanya maka dalam penyusunan Rencana Operasional tahun 2020 lebih disajikan terperinci.

B. TUJUAN

Rencana kerja (Renop) tahun 2020 ini disusun bertujuan:

1. Agar setiap unsur yang terkait memperoleh gambaran yang jelas tentang arah dan kegiatan yang akan dilaksanakan berdasarkan waktu dan target capaian.
2. Tersedianya pedoman, sebagai acuan dalam melaksanakan setiap kegiatan sepanjang tahun 2020.
3. Tersedianya dokumen penting yang merupakan keharusan ,sehingga setiap kegiatan yang akan dilakukan tahun 2020 dapat dilaksanakan secara teratur dan sesuai waktu.
4. Mempermudah semua pihak dalam mengontrol serta mengevaluasi setiap program yang telah direncanakan sebelumnya dan menjadi acuan bagi Jurusan/Prodi dalam menyusun Rencana Operasional di jurusan dan prodi Masing-masing sesuai dengan spesifikasi dan kebutuhannya.

C. SASARAN

Rencana Kerja tahun 2020 diperuntukkan bagi seluruh sivitas akademika Poltekkes Kemenkes Medan terutama bagi pihak-pihak yang langsung terkait maupun tidak langsung dalam pelaksanaan program sepanjang tahun 2020. Selain dari pada itu juga diharapkan Jurusan/Prodi dapat menjabarkan kegiatan yang lebih rinci di jurusan/prodi masing-masing sesuai dengan kebutuhan dan spesifikasi masing-masing Jurusan dan Prodi.

BAB II

RENCANA OPERASIONAL (RENOP) POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

A. Matrik 1 Rencana Kerja / Rencana Operasional Poltekkes Kemenkes Medan dan Waktu Pelaksanaanya Tahun 2020.

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E				
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S				
1.	Meningkatnya lulusan tepat waktu	1	Persentase lulusan tepat waktu (82%)	1.	Persiapan Pembelajaran (kuliah pakar, review kurikulum, pengembangan kurikulum)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	√			
				2.	Pembelajaran Teori/Praktek	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				3.	Praktek Kerja Lapangan (PKL, PBL)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
				4.	Pelaksanaan Ujian	-	-	√	-	√	-	-	-	-	√	-	√	-	-
				5.	Penatalaksanaan Ijazah	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				6.	Penatalaksanaan Transkrip	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				7.	Penatalaksanaan Serkom	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				8.	Penatalaksanaan SKPI	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				9.	Fotocopy Ijazah	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				10.	Fotocopy Transkrip	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				11.	Pelaksanaan Program Percepatan Pendidikan Tenaga Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
				12.	Workshop IPE IPC	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				13.	PKL terpadu	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E			
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S			
			14. Sinkronisasi dan Penyusunan PDDIKTI (sem. Ganjil)	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
			15. Sinkronisasi dan Penyusunan PDDIKTI (sem. Genap)	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-			
			16. SIAKAD	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
2.	Meningkatnya kelulusan uji kompetensi	2	17. Try out UKOM	-	-	-	-	√	-	-	-	-	√	-	-			
			18. Item dev, review dan analisis	-	√	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-		
3.	Meningkatnya Lulusan dengan IPK ≥ 3.25	3	Persentase lulusan yang mendapatkan IPK ≥ 3.25 (82%)	19. Remedial Praktek/Teori	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	√	-		
4.	Meningkatnya pembelajaran berbasis e-learning	4	Persentase Pembelajaran berbasis e-learning (38%)	20. Penambahan bandwidth	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-		
				21. Monitoring Evaluasi e-learning	√	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	
				22. Penambahan server	√	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	
5.	Pemantapan implementasi kurikulum KBK berstandar KKNI	5	Persentase kuliah berbasis learning outcome (100%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
6.	Meningkatkan nilai akreditasi institusi maupun prodi	6	Jumlah prodi yang melaksanakan akreditasi dengan nilai A (2 prodi)	23. Audit Internal	√	√	-	-	-	-	√	√	-	-	-	-		
				24. Akreditasi Prodi DIII TLM	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
				25. Akreditasi Prodi DIII Farmasi	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
				26. Akreditasi Prodi DIII Kebidanan Medan	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
				27. Akreditasi Prodi DIII	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E		
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S		
			Keparawatan Medan														
			28. Akreditasi Prodi DIII Kesehatan Gigi	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			29. Akreditasi Prodi DIII Kebidanan P. Siantar	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			30. Akreditasi Prodi DIII Kebidanan P. Sidimpuan	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			31. Akreditasi Prodi DIII Sanitasi	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			32. Pendampingan Akreditasi Prodi DIII Keparawatan Gunung Sitoli	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			33. Akreditasi Prodi DIII Gizi	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			34. Akreditasi Program Sarjana Terapan Gizi dan Dietetika	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			35. Akreditasi Profesi Kebidanan	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
			36. Penyusunan dokumen borang III	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-		
7.	Meningkatkan sarana dan prasarana mendukung proses TD-PT	7	Jumlah prasarana yang diadakan dalam 1 tahun (3 unit)	37. Pengecatan Gedung Pendidikan Jurusan	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√		
				38. Pengadaan Gedung Lab Gizi	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	-	
				39. Pengadaan Gedung PUI PK	-	-	-	-	√	√	√	√	√	-	-	-	-
		8	Jumlah sarana yang diadakan dalam 1 tahun (353 unit)	40. Pengadaan ABBM (60 unit)	-	-	√	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-
				41. Pengadaan Alat Lab (283 unit)	-	-	√	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-
				42. Pengadaan Fasilitas Pendidikan (10 unit)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E	
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S	
			43. Peningkatan Jaringan Internet	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			44. Updating Pengisian APKAL dan e planning (1 pt)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	
			45. Kegiatan ULP (1 pt)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
8.	Meningkatnya kegiatan penelitian oleh dosen	9 Jumlah kegiatan penelitian yang dilakukan dosen dalam 1 tahun (75 judul)	46. Seminar proposal & hasil penelitian	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-	
9.	Meningkatnya publikasi karya ilmiah yang di publikasikan dalam jurnal ilmiah nasional / internasional	10 Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan di jurnal ilmiah dalam 1 tahun (1,71)	47. Publikasi dalam jurnal ber ISSN (60 judul)	-	-	-	√	-	-	-	√	-	-	-	√	
			48. Pencetakan panmed (3 kali terbit)	-	-	-	√	-	-	-	√	-	-	-	√	
			49. Publikasi dalam jurnal internasional bereputasi (25 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
			50. Publikasi dalam jurnal nasional yang terakreditasi (10 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
10.	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun	11 Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis wilayah dalam 1 tahun	51. Pengabdian masyarakat berbasis wilayah (9 dusun binaan)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
		12 Persentasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian yang dilakukan dalam 1 tahun	52. Pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian & tidak berbasis penelitian (79 pengmasy)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
		53. Monev pengabdian masy berbasis hasil penelitian &	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S
			tdk berbasis penelitian (1 pt)												
		13. Jumlah pengabdian masyarakat yang dipublikasikan	54. Publikasi hasil pengabdian masyarakat di media massa & jurnal (5 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
			55. Pencetakan warta (4 kali)	-	-	√	-	-	√	-	-	√	-	-	√
11.	Layanan Prima	14. Rasio dosen terhadap mahasiswa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		15. Karya yang diusulkan mendapatkan HKI	56. Hasil penelitian yang mendapatkan HAKI (50 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		16. Produk Inovasi yang dihasilkan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		17. Persentase jumlah Dosen berkualifikasi S3	57. Pengusulan Dosen yang akan melanjutkan pendidikan ke Jenjang S3 melalui Tubel dan Ibel (10 orang)	-	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		18. Dosen yang berprestasi Nasional dan Internasional	58. Memfasilitasi dosen untuk mengikuti kompetisi di nasional & internasional (3 dosen)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
			59. Pemilihan Dosen berprestasi (2 orang)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		19. Indeks Kepuasan Masyarakat	60. Survey kepuasan mahasiswa/masyarakat (2 kali)	-	-	-	-	√	-	-	-	-	√	-	-
			61. Sosialisasi dan publikasi hasil survey (2 kali)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	√	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S
			62. Sarasehan hasil survey (2 kali)	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-
			63. Wisuda (3 pt)	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-
			64. Pengadaan Kartu Tanda mahasiswa (1 pt)	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-
			65. Pengadaan Kartu Perpustakaan (1 pt)	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	√	-
			66. PKKMB	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-
			67. Penyediaan Keperluan Layanan Asrama (Bahan dan perlengkapan) (8 pt)	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
		20	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan	68. Penerimaan mahasiswa untuk tubel Gakin (1 kali)	√	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-
			69. Penerimaan mahasiswa untuk Gakin (1 kali)	-	-	-	-	√	√	-	-	-	-	-	-
		21	Jumlah bantuan dana pendidikan dari swasta	70. Penerimaan beasiswa mahasiswa dari pihak swasta (1 kali)	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-
			71. Penjajakan dan advokasi ke pihak swasta (6 kali)	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		22	Peringkat pada Webometrik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		23	Jumlah pendaftar mahasiswa baru setiap tahun	72. Promosi (1 pt)	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-	-
			73. Edu Health Fair (1 kali)	-	-	-	-	√	√	√	√	-	-	-	-
			74. Penerimaan mahasiswa baru	√	√	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-
			75. Uji kesehatan dan tes	-	-	√	√	√	-	-	-	-	-	-	-

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
					A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E		
					N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S		
12.	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien dan akuntabel	24	Persentase pendapatan PNBP terhadap biaya operasional	76.	narkoba mahasiswa baru	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
				77.	Sosialisasi dan Pembinaan Keuangan	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				78.	Updating Realisasi Anggaran Jurusan / Prodi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-
				79.	Monev SPI	-	-	-	-	-	-	√	-	√	-	-	-	
				80.	Jasa Audit Keuangan BLU	-	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				81.	Bedan DIPA	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		25	Jumlah Pendapatan PNBP (rb)	82.	Penyusunan RKA KL dalam Provinsi	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				83.	Promosi	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-	√	-	
				84.	Peningkatan layanan bisnis	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				85.	Pengadaan Bahan Klinik	-	√	-	-	√	√	-	-	-	√	-	-	
		26	Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset (khusus satker PKBLU)	86.	Layanan Klinik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				87.	Pemeliharaan Kantin	-	-	-	-	-	√	√	-	-	-	-	-	
				88.	Pemeliharaan Gedung	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				89.	Pemeliharaan Halaman	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
27	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan Keuangan BLU (khusus satker PKBLU)	90.	Pemeliharaan Kendaraan Dinas	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√			
		91.	Sosialisasi Pelaksanaan BIOS	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-			
		92.	Penyusunan dan Evaluasi LAKIP	-	-	-	√	-	-	√	-	-	-	√	-			
		93.	Penyusunan Laporan Keuangan	√	-	-	√	-	-	√	-	-	√	-	-			
		94.	Penyusunan RKA KL	-	√	-	-	-	-	√	-	√	-	-	-			
				94.	Monev DJA dan Bappenas	-	-	√	-	-	-	-	-	√	-			

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
					A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E		
					N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S		
13.	Terwujudnya manajemen tata kelola institusi yang sehat	28 Tercapainya TPN dan WBBM	95.	Penyusunan Laporan BMN	√	-	-	√	-	-	√	-	-	√	-	-		
			96.	Sosialisasi	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			97.	Rapat Penyusunan Indikator Survey	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-
			98.	Survey Kepuasan Terhadap Tata Kelola	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-
			99.	Pembinaan Gratifikasi terhadap Pengelola	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Pengembangan prodi baru	30 Jumlah prodi baru	100.	Pembinaan Kepegawaian	-	-	√	-	-	-	√	-	√	-	√	-		
			101.	Workshop pembukaan prodi baru	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	
			102.	Pendampingan pembukaan prodi baru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-
15.	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 6 bulan	31 Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari 6 bulan (62%)	103.	Pendaftaran prodi baru	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-		
			104.	Tracer study	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			105.	Job Fair	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-
16.	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 Tahun	32 Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 Tahun (65%)	106.	Pelatihan Kerja Mahasiswa	-	-	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-		
			107.	Tracer study	-	-	√	√	-	-	-	-	-	-	√	√	-	
17.	Meningkatnya soft skill dan kreatifitas	34 Persentase Mahasiswa yang mengikuti	108.	Penjajakan dengan Mitra pengguna lulusan	-	-	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-		
			109.	Soft skill mahasiswa	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
			110.	Senam Kebugaran	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E			
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S			
	mahasiswa	kegiatan soft skill dan kreatifitas (50%)	111. SBH Poltekkes	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-		
			112. SBH Tingkat Provinsi	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
			113. SBH Tingkat Nasional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-	
			114. SBH Tingkat Internasional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	√	-	-	
		35	Prestasi Mahasiswa	115. National Health Vocational Student Competition	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				116. Mahasiswa berprestasi tingkat Poltekkes	√	√	√	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				117. Mahasiswa berprestasi tingkat Nasional	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
				118. Porseni Poltekkes Medan	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
				119. Porseni Tingkat Nasional	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-
				120. Olimpiade Mahasiswa	-	-	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	-	-
				121. Bantuan penelitian mahasiswa	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-
				122. Pekan Ilmiah Nasional	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-
				123. Debat Bahasa Inggris	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Meningkatnya kualifikasi SDM melalui usaha-usaha terprogram oleh institusi			36	Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan berkelanjutan (8)	124. Penyusunan Rencana SDM yang akan mengikuti pendidikan berkelanjutan	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-
		37	Persentase SDM yang mengikuti kegiatan pengembangan diri sesuai dengan tupoksi			125. Peningkatan Kemampuan SDM melalui kegiatan Character Building (360 or)	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				126. Pelatihan Perbendaharaan (8 or)	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-		
				127. Pelatihan PLP (6 or)	-	-	√	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
		128. Pelatihan CPNS (6 or)	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-				

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E		
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S		
			129. Pelatihan Fungsional Dosen (36 or)	-	-	-	-	√	-	√	-	-	√	-	-		
			130. Pelatihan Arsiparis (2 or)	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-		
			131. Pelatihan Pustakawan (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			132. Pelatihan Analis Kepegawaian (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			133. Pelatihan Perencana (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			134. Pelatihan Pranata Komputer (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			135. Pelatihan Auditor (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			136. Pelatihan Pranata Humas (2 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
			137. Workshop Akademik (80 or)	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-		
		38	Jumlah Dosen yang naik ke jenjang Lektor Kepala	138. Pengusulan Kenaikan Jabfung Dosen dari Lektor Ke Lektor Kepala (2 kl)	-	-	-	√	-	-	-	-	-	√	-	-	
19.	Meningkatnya kreatifitas SDM melalui pengembangan suasana akademis yang kondusif	39	Jumlah orasi ilmiah dalam 1 tahun	139. Melaksanakan orasi ilmiah melalui kegiatan wisuda	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-	-	-	
				140. Melaksanakan orasi ilmiah melalui kegiatan dies natalis/kuliah umum	-	-	-	√	-	-	-	-	-	-	-	-	
				141. Melaksanakan orasi ilmiah melalui kegiatan seminar dalam dan luar institusi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
		40	Jumlah tenaga pendidik sebagai narasumber tingkat lokal, regional, nasional	142. Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Lokal setiap tahun (15)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
				143. Melibatkan dosen sebagai	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
				A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E	
				N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S	
		dan internasional dalam 1 tahun	narasumber dalam Seminar Regional setiap tahun (9)													
			144. Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Nasional setiap tahun (10)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
			145. Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Internasional setiap tahun (1)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
			146. Memfasilitasi dosen untuk menjadi narasumber dalam seminar regional, nasional dan internasional di luar institusi (5)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
		41	Jumlah dosen yang menjadi anggota masyarakat bidang ilmu tingkat nasional dan internasional	147. Membayar iuran asosiasi pendidikan keprofesian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				148. Memfasilitasi dosen dalam mengikuti kegiatan keprofesian	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
20.	Meningkatkan kualitas dan kuantitas MoU dan MoA baik dalam maupun luar negeri	42	Jumlah penambahan MoU dalam dan luar negeri	149. Pembuatan MoU dalam negeri (10 paket)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	
					150. Pembuatan MoU luar negeri (1 kali)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
		43	Jumlah penambahan MoA dalam dan luar negeri	151. Student exchange (2 kali)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
				152. Lecturer exchange (2 kali)	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
21.	Meningkatkan kemampuan SDM berkomunikasi dalam	44	Jumlah SDM yang memiliki TOEFL (minimal 450) (3)	153. Bimbingan Kemampuan ber Bahasa Inggris di Lab Bahasa (15)	-	√	√	√	√	√	√	-	-	-	-	

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan		J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
					A	E	A	P	E	U	U	G	E	K	O	E			
					N	B	R	R	I	N	L	T	P	T	V	S			
	bahasa internasional		154. Tes TOEFL (5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	√	-	-	-			
			155. English Day (360 or)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√			
22.	Tersedianya kapasitas sarana yang tersertifikasikan standar nasional	45	Tersertifikasinya labororium	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
		46	Tersertifikasinya perpustakaan dan klinik	156.	Penambahan koleksi cetak perpustakaan (200 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
				157.	Pengadaan koleksi audio visual (cd/dvd) (50 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-	
				158.	Pengadaan brosur, leaflet, pamflet, poster (25 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-	-
				159.	Berlangganan majalah (4 judul)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
				160.	Pemeliharaan buku (1 paket)	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	-
		47	Terstandarisasinya Laboratorium komputer untuk CBT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

B. Matrik 2 Rencana Kerja / Rencana Operasional, Indikator, Pelaksana Dan Unit Terkait Dalam Implementasi Poltekes Medan Tahun 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait		
1.	Meningkatnya lulusan tepat waktu	1	Persentase lulusan tepat waktu (82%)	1.	Persiapan Pembelajaran (kuliah pakar, review kurikulum, pengembangan kurikulum)	WD I	Kasubbag Adak Koor Adak Kajur/Ka. Prodi
				2.	Pembelajaran Teori/Praktek	WD I	SDA
				3.	Praktek Kerja Lapangan (PKL, PBL)	WD I	SDA
				4.	Pelaksanaan Ujian	SDA	SDA
				5.	Penatalaksanaan Ijazah	SDA	SDA
				6.	Penatalaksanaan Transkrip	SDA	SDA
				7.	Penatalaksanaan Serkom	SDA	SDA
				8.	Penatalaksanaan SKPI	SDA	SDA
				9.	Fotocopy Ijazah	SDA	SDA
				10.	Fotocopy Transkrip	WD I	SDA
				11.	Pelaksanaan Program Percepatan Pendidikan Tenaga Kesehatan	SDA	SDA
				12.	Workshop IPE IPC	SDA	SDA
				13.	PKL terpadu	SDA	SDA
				14.	Sinkronisasi dan Penyusunan PDDIKTI (sem. Ganjil)	SDA	SDA
				15.	Sinkronisasi dan Penyusunan PDDIKTI (sem. Genap)	SDA	SDA
				2.	Meningkatnya kelulusan uji kompetensi	2	Persentase kelulusan Uji Kompetensi (80%)
18.	Item dev, review dan analisis	SDA	SDA				
3.	Meningkatnya Lulusan	3	Persentase lulusan yang	19.	Remedial Praktek/Teori	SDA	SDA

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
	dengan IPK \geq 3.25	mendapatkan IPK \geq 3.25 (82%)				
4.	Meningkatnya pembelajaran berbasis e-learning	Persentase Pembelajaran berbasis e-learning (38%)	20.	Penambahan bandwidth	WD II	Kabag, Kasubbag, Kepegawaian dan Umum, Ka Unit IT
			21.	Monitoring Evaluasi e-learning	WD I	Kasubbag Adak Koor Adak Kajur/Ka. Prodi
			22.	Penambahan server	WD II	Kabag, Kasubbag, Kepegawaian dan Umum, Ka Unit IT
			23.	Bimtek Operator	WD II	SDA
5.	Pemantapan implementasi kurikulum KBK berstandar KKNI	Persentase kuliah berbasis learning outcome (100%)	24.	Mengundang pengguna untuk learning outcome lulusan.	WD I	Kasubbag Adak Koor Adak Kajur/Ka. Prodi
6.	Meningkatkan nilai akreditasi institusi maupun prodi	Jumlah prodi yang melaksanakan akreditasi dengan nilai A (2 prodi)	25.	Audit Internal	WD I	Kapus Penjaminan Mutu, Auditor, Kajur/Kaprodi
			26.	Pendampingan	SDA	SDA
			27.	Benchmark	WD I	Kapus Penjaminan Mutu, Kajur/Kaprodi
			28.	Penyusunan instrumen audit internal	SDA	Kapus Penjaminan Mutu, Kajur/Kaprodi
			29.	Penyusunan dokumen mutu	SDA	SDA
			30.	Akreditasi Prodi DIII TLM	SDA	Kapus Penjaminan Mutu, Kajur/Kaprodi
			31.	Akreditasi Prodi DIII Farmasi	SDA	SDA
			32.	Akreditasi Prodi DIII Kebidanan Medan	SDA	SDA
			33.	Akreditasi Prodi DIII Keperawatan Medan	SDA	SDA
			34.	Akreditasi Prodi DIII	SDA	SDA

RENCANA OPERASIONAL POLTEKKES KEMENKES MEDAN TAHUN 2020

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
			Kesehatan Gigi			
			35. Akreditasi Prodi DIII Kebidanan P. Siantar	SDA	SDA	
			36. Akreditasi Prodi DIII Kebidanan P. Sidimpuan	SDA	SDA	
			37. Akreditasi Prodi DIII Sanitasi	SDA	SDA	
			38. Pendampingan Akreditasi Prodi DIII Keperawatan Gunung Sitoli	SDA	SDA	
			39. Akreditasi Prodi DIII Gizi	SDA	SDA	
			40. Akreditasi Program Sarjana Terapan Gizi dan Dietetika	SDA	SDA	
			41. Akreditasi Profesi Kebidanan	SDA	SDA	
			42. Penyusunan dokumen borang III	SDA	SDA	
7.	Meningkatkan sarana dan prasarana mendukung proses TD-PT	7	Jumlah prasarana yang diadakan dalam 1 tahun (3 unit)	43. Pengecatan Gedung Pendidikan Jurusan	WD II	Kabag, Kasubbag Kepeg dan Umum
				44. Pengadaan Gedung Lab Gizi	SDA	Kabag, Kasubbag Kepeg dan Umum, PPK
				45. Pengadaan Gedung PUI PK	SDA	SDA
		8	Jumlah sarana yang diadakan dalam 1 tahun (353 unit)	46. Pengadaan ABBM (60 unit)	SDA	SDA
				47. Pengadaan Alat Lab (283 unit)	SDA	SDA
				48. Pengadaan Fasilitas Pendidikan (10 unit)	SDA	SDA
				49. Peningkatan Jaringan Internet	SDA	SDA
				50. Updating Pengisian APKAL dan e planning (1 pt)	WD II	Kabag, Kasubbag Kepeg dan Umum, PPK, Pengadaan, Ka. ULP
				51. Kegiatan ULP (1 pt)	SDA	SDA
8.	Meningkatnya kegiatan	9	Jumlah kegiatan penelitian	52. Seminar proposal & hasil	WD I	Kapus Penelitian dan

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
	penelitian oleh dosen	yang dilakukan dosen dalam 1 tahun (75 judul)	penelitian		Pengabdian Masyarakat, Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Peneliti	
9.	Meningkatnya publikasi karya ilmiah yang di publikasikan dalam jurnal ilmiah nasional / internasional	10 Jumlah karya ilmiah yang dipublikasikan di jurnal ilmiah dalam 1 tahun (1,71)	53. Publikasi dalam jurnal ber ISSN (60 judul)	SDA	SDA	
			54. Pencetakan panmed (3 kali terbit)	SDA	SDA	
			55. Publikasi dalam jurnal internasional bereputasi (25 judul)	SDA	SDA	
			56. Publikasi dalam jurnal nasional yang terakreditasi (10 judul)	SDA	SDA	
10.	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dalam 1 tahun	11 Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis wilayah dalam 1 tahun	57. Pengabdian masyarakat berbasis wilayah (9 dusun binaan)	WD I	Kapus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	
			12 Persentasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil penelitian yang dilakukan dalam 1 tahun	58. Pengabdian masyarakat berbasis hasil penelitian & tidak berbasis penelitian (79 pengmasy)	SDA	Pengabdi/Dosen
				59. Monev pengabdian masy berbasis hasil penelitian & tdk berbasis penelitian (1 pt)	SDA	Kapus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
			13 Jumlah pengabdian masyarakat yang dipublikasikan	60. Publikasi hasil pengabdian masyarakat di media massa & jurnal (5 judul)	SDA	Kapus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Pengabdi

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait		
			61. Pencetakan warta (4 kali)	WD I	Sistem Informasi		
11.	Layanan Prima	14 Rasio dosen terhadap mahasiswa	-	-			
		15 Karya yang diusulkan mendapatkan HKI	62.	Hasil penelitian yang mendapatkan HAKI (50 judul)	WD I	Kapus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Peneliti	
		16 Produk Inovasi yang dihasilkan	-	-			
		17 Persentase jumlah Dosen berkualifikasi S3	63.	Pengusulan Dosen yang akan melanjutkan pendidikan ke Jenjang S3 melalui Tubel dan lbel (10 orang)	WD II	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum	
		18 Dosen yang berprestasi Nasional dan Internasional	64.	Memfasilitasi dosen untuk mengikuti kompetisi di nasional & internasional (3 dosen)	WD I	Kabag, Kasubbag Adak Koor Adak Kajur/Ka. Prodi, Dosen	
			65.	Pemilihan Dosen berprestasi (2 orang)	SDA	SDA	
		19 Indeks Kepuasan Masyarakat	66.	Survey kepuasan mahasiswa/masyarakat (2 kali)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Ka. Prodi, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Mahasiswa, Masyarakat	
				67.	Sosialisasi dan publikasi hasil survey (2 kali)	SDA	SDA
				68.	Sarasehan hasil survey (2 kali)	WD III	Pengelola Direktorat dan Jurusan, BEM, dan perwakilan HIMA Jurusan
		69.	Wisuda (3 pt)	SDA	PANITIA, Peserta		

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait
			70. Pengadaan Kartu Tanda mahasiswa (1 pt)	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Pengadaan
			71. Pengadaan Kartu Perpustakaan (1 pt)	SDA	Kabag, Pengadaan, Ka Unit Perpustakaan
			72. PKKMB	SDA	PANITIA, Peserta
			73. Penyediaan Keperluan Layanan Asrama (Bahan dan perlengkapan) (8 pt)	WD II, WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan Kajur/Ka Prodi, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Mahasiswa, Pengadaan
	20	Persentase mahasiswa dari masyarakat berpenghasilan rendah yang mendapat bantuan dana pendidikan	74. Penerimaan mahasiswa untuk tubel Gakin (1 kali)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Ka. Prodi, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Calon Peserta
			75. Penerimaan mahasiswa untuk Gakin (1 kali)	WD III	SDA
	21	Jumlah bantuan dana pendidikan dari swasta	76. Penerimaan beasiswa mahasiswa dari pihak swasta (1 kali)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Ka. Prodi, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Mahasiswa
			77. Penjajakan dan advokasi ke pihak swasta (6 kali)	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan
	22	Peringkat pada Webometrik	-	-	
	23	Jumlah pendaftar mahasiswa baru setiap tahun	78. Promosi (1 pt)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Ka. Prodi, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Humas
			79. Edu Health Fair (1 kali)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan,

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
					Kemahasiswaan Jurusan/Prodi, Humas	
			80. Penerimaan mahasiswa baru	SDA	PANITIA	
			81. Uji kesehatan dan tes narkoba mahasiswa baru	SDA	PANITIA UKES	
12.	Kinerja pengelolaan keuangan efektif, efisien dan akuntabel	24	Persentase pendapatan PNBP terhadap biaya operasional	82. Sosialisasi dan Pembinaan Keuangan	WD II	Kabag, Kasubbag Keuangan, SIMAK dan BMN, Peserta
				83. Updating Realisasi Anggaran Jurusan / Prodi	SDA	Kabag, Kasubbag Keuangan, SIMAK dan BMN, Koordinator Keuangan
				84. Monev SPI	SDA	TIM SPI
				85. Jasa Audit Keuangan BLU	SDA	Kabag, Kasubbag Keuangan, SIMAK dan BMN, Koordinator Keuangan, SPI
				86. Bedah DIPA	WD II	Pengelola Direktorat
				87. Penyusunan RKA KL dalam Provinsi	SDA	Pengelola Direktorat, Kajur/Ka. Prodi, Sekjur
				88. Promosi	SDA	TIM Promosi
		25	Jumlah Pendapatan PNBP (rb)	89. Peningkatan layanan bisnis	SDA	Ka. Unit Bisnis
				90. Pengadaan Bahan Klinik	SDA	Ka. Unit Klinik, Pengadaan
				91. Layanan Klinik	SDA	Ka. Unit Klinik, Petugas, Kabag, Pemeliharaan
				92. Pemeliharaan Kantin	SDA	SDA
		26	Realisasi pendapatan dari optimalisasi aset (khusus satker PKBLU)	93. Pemeliharaan Gedung	SDA	SDA
				94. Pemeliharaan Halaman	SDA	SDA
				95. Pemeliharaan Kendaraan Dinas	SDA	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum, Kasubbag Keuangan SIMAK dan BMN
96. Sosialisasi Pelaksanaan BIOS	SDA			SDA		
27	Persentase Penyelesaian Modernisasi Pengelolaan	97. Penyusunan dan Evaluasi	WD II	Pengelola Direktorat,		

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
		Keuangan BLU (khusus satker PKBLU)	LAKIP		Kajur/Kaprodi dan Sekjur SDA	
			98. Penyusunan Laporan Keuangan	SDA	SDA	
			99. Penyusunan RKA KL	SDA	SDA	
			100. Monev DJA dan Bappenas	SDA	Pengelola Direktorat, Kajur/Kaprodi Bapenas	
			101. Penyusunan Laporan BMN	SDA	Kabag, Kasubbag Keuangan SIMAK dan BMN	
13.	Terwujudnya manajemen tata kelola institusi yang sehat	28	Tercapainya TPN dan WBBM	102. Sosialisasi	SDA	Kabag, Kasubbag Keuangan SIMAK dan BMN, Ka. Ur Gratifikasi
			29	Indeks Kepuasan Terhadap Tata Kelola	103. Rapat Penyusunan Indikator Survey	SDA
		104. Survey Kepuasan Terhadap Tata Kelola			SDA	Pengelola Direktorat, Jurusan
		105. Pembinaan Gratifikasi terhadap Pengelola			WD II	Ka. Unit Gratifikasi, SPI, Pusat
		106. Pembinaan Kepegawaian	SDA	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum		
14.	Pengembangan prodi baru	30	Jumlah prodi baru	107. Workshop pembukaan prodi baru	WD I	Kapus Pengembangan
				108. Pendampingan pembukaan prodi baru	SDA	SDA
				109. Pendaftaran prodi baru	SDA	SDA
15.	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 6 bulan	31	Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari 6 bulan (62%)	110. Tracer study	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kemahasiswa Jurusan/Prodi
				111. Job Fair	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Humas
				112. Pelatihan Kerja Mahasiswa	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Ka.

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait	
					Prodi	
16.	Meningkatnya penyerapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 Tahun	32	Persentase serapan lulusan di pasar kerja kurang dari 1 Tahun (65%)	113. Tracer study	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kemahasiswa Jurusan/Prodi
		33	Persentase daftar tunggu untuk siap diterima di pasar kerja (2%)	114. Penjajakan dengan Mitra pengguna lulusan	SDA	SDA
17.	Meningkatnya soft skill dan kreatifitas mahasiswa	34	Persentase Mahasiswa yang mengikuti kegiatan soft skill dan kreatifitas (50%)	115. Ekstrakurikuler	SDA	SDA
				116. Senam Kebugaran	SDA	SDA
				117. SBH Poltekkes	SDA	Kemahasiswaan, Pembina
				118. SBH Tingkat Provinsi	SDA	SDA
				119. SBH Tingkat Nasional	SDA	SDA
				120. SBH Tingkat Internasional	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Pembina
		35	Prestasi Mahasiswa	121. National Health Vocational Student Competition	SDA	SDA
				122. Mahasiswa berprestasi tingkat Poltekkes	SDA	SDA
				123. Mahasiswa berprestasi tingkat Nasional	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kemahasiswaan Jurusan/Prodi
				124. Porseni Poltekkes Medan	SDA	PANITIA, mahasiswa
				125. Porseni Tingkat Nasional	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kontingen
126. Olimpiade Mahasiswa	SDA	SDA				
127. Bantuan penelitian mahasiswa	SDA	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kapus Penelitian dan Pengabdian Masyarakat				
128. Pekan Ilmiah Nasional	SDA	Kabag, Kasubbag				

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait
					Kemahasiswaan, Kontingen
			129. Debat Bahasa Inggris	SDA	SDA
18.	Meningkatnya kualifikasi SDM melalui usaha-usaha terprogram oleh institusi	36 Jumlah SDM yang mengikuti pendidikan berkelanjutan (8)	130. Penyusunan Rencana SDM yang akan mengikuti pendidikan berkelanjutan	WD II	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum
		37 Persentase SDM yang mengikuti kegiatan pengembangan diri sesuai dengan tupoksi	131. Peningkatan Kemampuan SDM melalui kegiatan Character Building (360 or)	SDA	SDA
			132. Pelatihan PBJ	SDA	SDA
			133. Pelatihan Perbendaharaan (8 or)	SDA	SDA
			134. Pelatihan PLP (6 or)	SDA	SDA
			135. Pelatihan CPNS (6 or)	SDA	SDA
			136. Pelatihan Fungsional Dosen (36 or)	SDA	SDA
			137. Pelatihan Arsiparis (2 or)	SDA	SDA
			138. Pelatihan Pustakawan (2 or)	SDA	SDA
			139. Pelatihan Analis Kepegawaian (2 or)	WD II	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum
			140. Pelatihan Perencana (2 or)	SDA	SDA
			141. Pelatihan Pranata Komputer (2 or)	SDA	SDA
			142. Pelatihan Auditor (2 or)	SDA	SDA
			143. Pelatihan Pranata Humas (2 or)	SDA	SDA
			144. Workshop Akademik (80 or)	WD I	Kabag, Kasubbag Akademik, Kajur/Kaprodi
		38 Jumlah Dosen yang naik ke jenjang Lektor Kepala	145. Pengusulan Kenaikan Jabfung Dosen dari Lektor Ke Lektor Kepala (2 kl)	WD II	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum, Kajur/Kaprodi
19.	Meningkatnya kreatifitas	39 Jumlah orasi ilmiah dalam	146. Melaksanakan orasi ilmiah	SDA	Kabag, Kasubbag Akademik,

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait		
	SDM melalui pengembangan suasana akademis yang kondusif	1 tahun		melalui kegiatan wisuda		Kajur/Kaprodi	
			147.	Melaksanakan orasi ilmiah melalui kegiatan dies natalis/kuliah umum	SDA	Kabag, Kasubbag Akademik, Kajur/Kaprodi	
				148.	Melaksanakan orasi ilmiah melalui kegiatan seminar dalam dan luar institusi	WD I	Kabag, Kasubbag Akademik, Kajur/Kaprodi
		40	Jumlah tenaga pendidik sebagai narasumber tingkat lokal, regional, nasional dan internasional dalam 1 tahun	149.	Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Lokal setiap tahun (15)	SDA	SDA
				150.	Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Regional setiap tahun (9)	SDA	SDA
				151.	Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Nasional setiap tahun (10)	SDA	SDA
				152.	Melibatkan dosen sebagai narasumber dalam Seminar Internasional setiap tahun (1)	SDA	SDA
				153.	Memfasilitasi dosen untuk menjadi narasumber dalam seminar regional, nasional dan internasional di luar institusi (5)	WD I	Kabag, Kasubbag Akademik, Kajur/Kaprodi
				41	Jumlah dosen yang menjadi anggota masyarakat bidang ilmu tingkat nasional dan internasional	154.	Membayar iuran asosiasi pendidikan keprofesian
		155.	Memfasilitasi dosen dalam mengikuti kegiatan keprofesian			SDA	SDA
20.	Meningkatkan kualitas dan kuantitas MoU dan	42	Jumlah penambahan MoU dalam dan luar negeri	156.	Pembuatan MoU dalam negeri (10 paket)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan,

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator	Kegiatan	Penanggung Jawab	Pelaksana Unit Terkait
	MoA baik dalam maupun luar negeri		157. Pembuatan MoU luar negeri (1 kali)	SDA	Kajur/Kaprodi SDA
		43 Jumlah penambahan MoA dalam dan luar negeri	158. Student exchange (2 kali)	SDA	SDA
			159. Lecturer exchange (2 kali)	WD III	Kabag, Kasubbag Kemahasiswaan, Kajur/Kaprodi
21.	Meningkatkan kemampuan SDM berkomunikasi dalam bahasa internasional	44 Jumlah SDM yang memiliki TOEFL (minimal 450) (3)	160. Bimbingan Kemampuan ber Bahasa Inggris di Lab Bahasa (15)	WD II	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum, Lab. Bahasa
			161. Tes TOEFL (5)	SDA	Kabag, Kasubbag Kepegawaian dan Umum, Ka. Unit Bahasa
			162. English Day (360 or)	SDA	SDA
22.	Tersedianya kapasitas sarana yang tersertifikasikan standar nasional	45 Tersertifikasinya laboratorium	-	-	
		46 Tersertifikasinya perpustakaan dan klinik	163. Penambahan koleksi cetak perpustakaan (200 judul)	WD III	Kabag, Kasubbag Akademik, Ka. Unit Perpustakaan
			164. Pengadaan koleksi audio visual (cd/dvd) (50 judul)	SDA	SDA
			165. Pengadaan brosur, leaflet, pamflet, poster (25 judul)	SDA	Ka Unit Perpustakaan
			166. Berlangganan majalah (4 judul)	WD III	SDA
			167. Pemeliharaan buku (1 paket)	SDA	Ka Unit Perpustakaan, Unit Pemeliharaan
47 Terstandarisasinya Laboratorium komputer untuk CBT	-	-			